

# BILANCIO SOCIALE 2024



**MEDICAL MISSION INTERNATIONAL**  
**ITALIA ONLUS**

Via Pascoli, 9

20097 San Donato Milanese (MI)

Codice Fiscale 97404760155

[www.mmi-it.org](http://www.mmi-it.org)



## Annual Report 2024

A. IDENTITA' DELL'ORGANIZZAZIONE.....	3
A.1 INFORMAZIONI GENERALI .....	4
A.2. CARICHE ISTITUZIONALI .....	4
A.3. FORMA GIURIDICA .....	4
A.4. ORGANIGRAMMA .....	6
B. MAPPA DEGLI STAKEHOLDER .....	7
B.1. INFORMAZIONI SUI SOCI DELL'ENTE.....	7
B.2. RELAZIONE SINTETICA DELLA VITA ASSOCIATIVA .....	7
B.3. IL PERSONALE: RETRIBUZIONI E COMPENSI .....	8
B.4. PARTECIPAZIONI DELL'ASSOCIAZIONE IN ALTRI ENTI .....	9
B.5. LA RETE.....	9
B.6. I DONATORI.....	10
B.7. I BENEFICIARI.....	111
Comp. Franciscan Sisters of the Poor .....	
Doctors for life Trust.....	
Global Assistance .....	
New life Ministry.....	
Local Initiatives for Education International (L.I.F.E.).....	
Medical Mission International USA .....	
<b>Sintesi</b> .....	145
C. OBIETTIVI E ATTIVITA' .....	16
C1. Finalità principali dell'ente.....	16
C1.1 La Missione istituzionale.....	16
C.1.2 – I valori fondanti.....	16
C.1.3 – Analisi del contesto.....	17
C.2. Attività principali .....	19
D. ESAME DELLA SITUAZIONE ECONOMICO/FINANZIARIA .....	20
D.1. Dati di bilancio .....	20
D.2. Origine delle risorse economiche .....	22
D.3. Informazioni specifiche sull'attività di raccolta fondi.....	22
D.4. 5 per 1000.....	23
E – METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	24



## **A. IDENTITA' DELL'ORGANIZZAZIONE**

### **Cerchiamo di garantire salute, guarigione e speranza alle persone malate e sofferenti grazie alla collaborazione con i governi locali, referenti delle comunità e organizzazioni pubbliche e private**

**SALUTE**— I programmi e le collaborazioni di MMI affrontano alla radice le cause delle malattie e promuovono la salute generale. L'accesso a un'alimentazione adeguata, gli investimenti in infrastrutture sanitarie pubbliche e private e l'educazione delle comunità sull'igiene e la sanitizzazione sono essenziali per risolvere i problemi medici a lungo termine nei paesi in via di sviluppo.

**GUARIGIONE**— Medical Mission International Italia – ONLUS si occupa dei primi interventi medici e allo stesso tempo intrattiene collaborazioni continuative con ospedali, cliniche, programmi che si occupano di intere comunità e team medici itineranti. Forniamo aiuti umanitari e attrezzature mediche in tempi di catastrofi ed emergenze. MMI aiuta inoltre gli ospedali, le cliniche e le comunità fornendo strumentazioni mediche, medicinali, vitamine e sostenendo le missioni di team medici nelle zone più remote, dove gli abitanti hanno difficoltà ad accedere all'assistenza medica. Inoltre, MMI sostiene la formazione degli autoctoni che perseguono la professione medica affinché un giorno possano aiutare la propria comunità d'origine.

**SPERANZA**— Medical Mission International Italia – ONLUS si concentra sulle persone più povere e più disperate che vivono nelle zone dimenticate dei paesi in via di sviluppo. Molti dei programmi sostenuti sono rivolti ad aiutare gli abitanti dell' Africa Sub-Sahariana. In quest'area, la maggior parte delle persone basa la propria sussistenza su meno dell'equivalente di due dollari statunitensi al giorno. Molte di queste persone vivono in zone rurali, villaggi isolati, dove l'ambulatorio medico più vicino dista molte ore (o giorni) di cammino. Ciò rende molto difficoltoso, quando non impossibile, l'accesso alle cure mediche. Le cliniche mobili sostenute da MMI portano "gli ospedali alle persone".

I programmi sostenuti da MMI offrono servizi sanitari essenziali, infrastrutture, forniture mediche e cure alle persone che vivono in estrema povertà. Le nostre missioni portano speranza alle comunità che combattono con problemi endemici di salute o che devono affrontare condizioni catastrofiche. La speranza viene fornita



in vari modi. La speranza è il cibo in tempi di carestia. È un team medico che arriva in un villaggio rurale in Africa. Sono gli invii di aiuti umanitari che sostengono i rifugiati che fuggono dalla guerra e dai disordini civili. È ricevere un intervento agli occhi e cure mediche che salvano la vita. Per un bambino con il labbro leporino e una deformità del palato, la speranza è un intervento gratuito che le permetta di imparare a parlare, di pronunciare le parole con chiarezza, deglutire, mangiare normalmente e non essere ostracizzata. Per le persone povere e sofferenti, la speranza è la scintilla che permette al cuore di sognare un domani migliore.

*Un grazie ai nostri partner e ai nostri sostenitori.  
Insieme, creiamo un lascito di Salute, Guarigione e Speranza che cambia le vite di tante persone!*

**A.1 GENERAL INFORMATION**

<b>Denominazione</b>		<b>MEDICAL MISSION INTERNATIONAL ITALIA ONLUS</b>	
<b>Indirizzi</b>	<b>Sede legale:</b>	Via Pascoli n. 9 – San Donato Milanese - Milano	
	<b>Tel.:</b>	02-55600455	
	<b>PEC:</b>	mmiitalia@pec.it	
	<b>Sito web:</b>	www.mmi-it.org	
<b>Codice fiscale</b>		<b>97404760155</b>	
<b>Settori di attività:</b> <i>ex. art.10 d.lgs. 460/97</i>	-	<b>Beneficienza</b>	
	-	<b>Assistenza sociale</b>	
	-	<b>Assistenza socio-sanitaria</b>	
	-	<b>Istruzione</b>	
	-	<b>Tutela dei diritti civili</b>	
<b>ICNPO</b>	<b>9.100 Attività di organizzazioni internazionali</b> Organizzazioni che operano per la promozione di progetti che promuovono lo sviluppo economico e sociale, che raccolgono e forniscono aiuti ai paesi colpiti da disastri ed emergenze, organizzazioni che promuovono e i diritti umani e la pace internazionale		
<b>Codice ATECO</b>	<b>94.99.90 Attività di alter organizzazioni associative NCA</b>		
<b>Albi, Registri:</b>	<b>Anagrafe Unica delle Onlus</b>	<b>Dal 11.03.2005</b>	

**A.2. CARICHE ISTITUZIONALI**

<b>Consiglio di Amministrazione</b>			
<b>NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>DATA NOMINA</b>	<b>PRIMA NOMINA</b>
<b>JOSEPH LAM</b>	PRESIDENTE	10.05.2023	2005
<b>RUTH KENDRICK</b>	VICE-PRESIDENTE	<b>SCADENZA</b>	2005
<b>BRUCE BARNES</b>	CONSIGLIERE	<b>MANDATO</b> 31.12.2025	2018

<b>Organo di controllo</b>			
<b>NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>DATA NOMINA</b>	<b>PRIMA NOMINA</b>
<b>LUCA MERCALDO</b>	Revisore	10.05.2023 <b>SCADENZA MANDATO</b> 31.12.2025	2020

**A.3. FORMA GIURIDICA**

<b>Forma giuridica</b>	Associazione non riconosciuta
<b>Data di costituzione</b>	11.03.2005
<b>Data termine statutario</b>	Senza scadenza
<b>Ultima modifica statutaria</b>	29.07.2009



### Agevolazioni fiscali e contributive

L'Associazione usufruisce dell'**esenzione del pagamento IRAP** dovuta alla Regione Lombardia come da L.R. 16/93 e 22/93.

L'Associazione è **Organizzazione non lucrativa di utilità sociale**, Onlus, ai sensi dell'art. 10 comma 8 del d.lgs. 460/97 97.

Ogni erogazione liberale in denaro o in natura in suo favore, svolta da persone fisiche o giuridiche ed utilizzata per lo svolgimento di attività di interesse generale, è, in alternativa

- ✓ **Deducibile** dal reddito complessivo dichiarato **fino al 10% del reddito dichiarato** stesso, ai sensi dell'art.83 co. 2 del D.lgs. 117/17;
- ✓ **Detraibile** dal reddito dichiarato, **per importo non superiore a 30.000 Euro**; nella misura del **30% della donazione** (art. 83 co. 1 del D.lgs. 117/17).

**È iscritta agli elenchi del 5x1000** di cui alla L. 244/2007. Pertanto, ogni contribuente, in sede di presentazione della dichiarazione dei redditi, può devolvere in favore dell'Associazione la quota normativamente prevista della propria Imposta sui redditi.

Si veda la sezione D.4 per approfondimenti.

### **Ulteriori agevolazioni:**

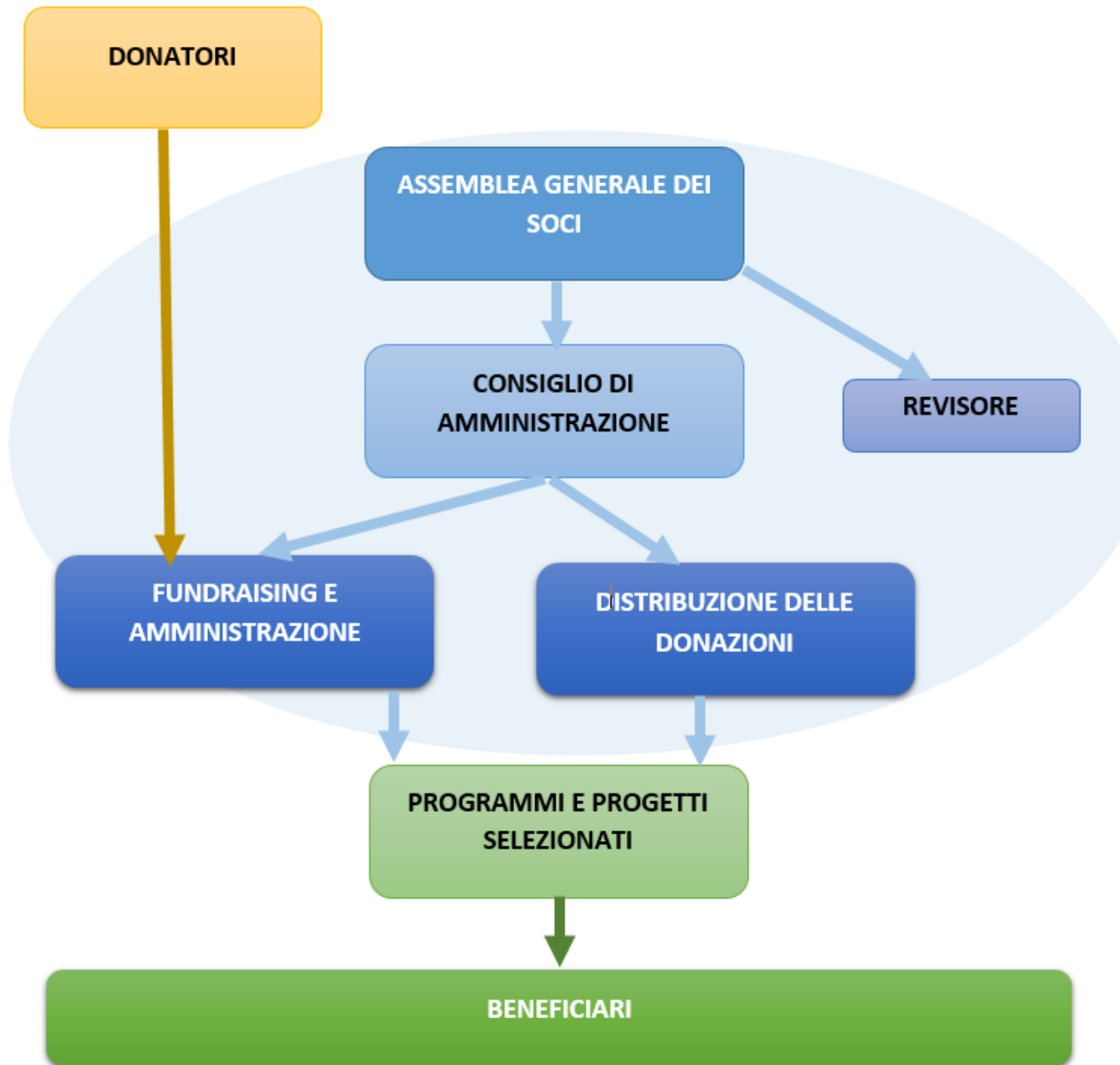
Sono esenti da **imposta di bollo** atti, documenti, istanze, contratti, nonché copie anche se dichiarate conformi, estratti, certificazioni, dichiarazioni e attestazioni poste in essere o richiesti da Onlus. [art. 27-bis d.p.r. 642/72]

Gli atti e i provvedimenti concernenti le organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) sono esenti dalle **tasse sulle concessioni governative**. [Art. 13-bis d.p.r. 641/72]





A.4. ORGANIGRAMMA





## **B. MAPPA DEGLI STAKEHOLDER**

### **Stakeholder interni**

#### **B.1. Informazioni sui soci dell'ente**

Attualmente i membri sono 3. Non ci sono stati cambiamenti nella composizione della base associativa durante l'esercizio finanziario.

#### **B.2. Relazione sintetica della vita associativa**

Nel corso dell'esercizio finanziario 2024 si è svolta un'Assemblea Generale dei soci formalizzata, composta da un'assemblea ordinaria e una straordinaria, entrambe tenute in videoconferenza.

Le assemblee dei soci hanno avuto il seguente ordine del giorno:

- Approvazione del bilancio 2023 e del Bilancio Sociale 2023
- Approvazione della destinazione dei fondi selezionati nel 2024

La partecipazione è stata del 100%.

Si sono inoltre tenuti Consigli di Amministrazione, ai quali hanno partecipato tutti i membri del direttivo, durante i quali sono stati trattati i seguenti temi:

- Bozza di bilancio 2023
- Convocazione dell'assemblea generale per il bilancio 2023
- Selezione dei programmi da finanziare nel 2024
- Aggiornamento sui programmi selezionati per il 2024
- Risultato finanziario aggiornato ad oggi



**B.3. Il Personale: retribuzioni e compensi****Compensi a qualunque titolo corrisposti alle persone che ricoprono cariche istituzionali**

I membri del Consiglio di amministrazione svolgono la loro attività a titolo gratuito. I compensi vengono assegnati per prestazioni di lavoro autonomo relative a servizi professionali nell'ambito delle attività di interesse generale svolte dall'associazione, nonché per il rimborso delle spese vive.

Durante l'esercizio 2023 non è stato percepito alcun compenso.

Per l'esercizio in esame, i membri dell'organo di revisione hanno ricevuto un compenso di 7.149 euro per l'attività professionale.

**Retribuzioni complessive:**

Una dipendente a tempo indeterminato per 20 ore settimanali retribuita dall'Associazione MMI

La retribuzione annua lorda è in linea con il contratto nazionale.

Non ci sono state attività di formazione.

CCNL Commercio, Terziario e Servizi, 4° livello

Tipologie contrattuali	2024		2023	
	U.L.A.	People employed	U.L.A.	People employed
Dipendenti t. indet.*	0	0	0,5	1

**Forbice delle retribuzioni - Differenza retributiva massima tra dipendenti:**

Questa informazione non è applicabile in quanto l'organizzazione ha operato solo con volontari.

Si attesta il rispetto dei limiti di cui all'art. 3 co.2 b) d.lgs. 112/2017, rispetto del limite di scostamento massimo del 40% delle retribuzioni e compensi in rapporto al CCNL, anche con riferimento ai rapporti di collaborazione professionale continuativa.

**Collaborazioni professionali**

I rapporti di collaborazione professionale continuativa riguardano il supporto contabile e legale ed il Responsabile per la Protezione e la Sicurezza del Personale.

Le tariffe applicate sono in media e per ogni collaboratore sono inferiori o uguali alle tariffe di riferimento del relativo Ordine.

**Volontari**

L'Associazione non impiega volontari ad eccezione dei membri del Consiglio direttivo.



## Stakeholder esterni

### B.4. Partecipazioni in altri enti

Non si rilevano partecipazioni di altri enti dell'Associazione in altri enti.



### B.5. La Rete

**Medical Mission International (MMI)** è un'organizzazione benefica indipendente e senza scopo di lucro, impegnata a salvare la vita dei bambini e delle famiglie più povere in tutto il mondo. La missione si fonda su tre pilastri: Salute, Cura e Speranza. Fornisce infrastrutture mediche, aiuti umanitari e assistenza alle comunità svantaggiate, nonché cure a coloro che soffrono a causa della povertà, della malattia e delle condizioni sanitarie precarie. MMI è un'organizzazione aconfessionale e fornisce aiuto a tutte le persone in difficoltà, indipendentemente da razza, religione, nazionalità, età o genere.

[mmi-usa.org](http://mmi-usa.org)

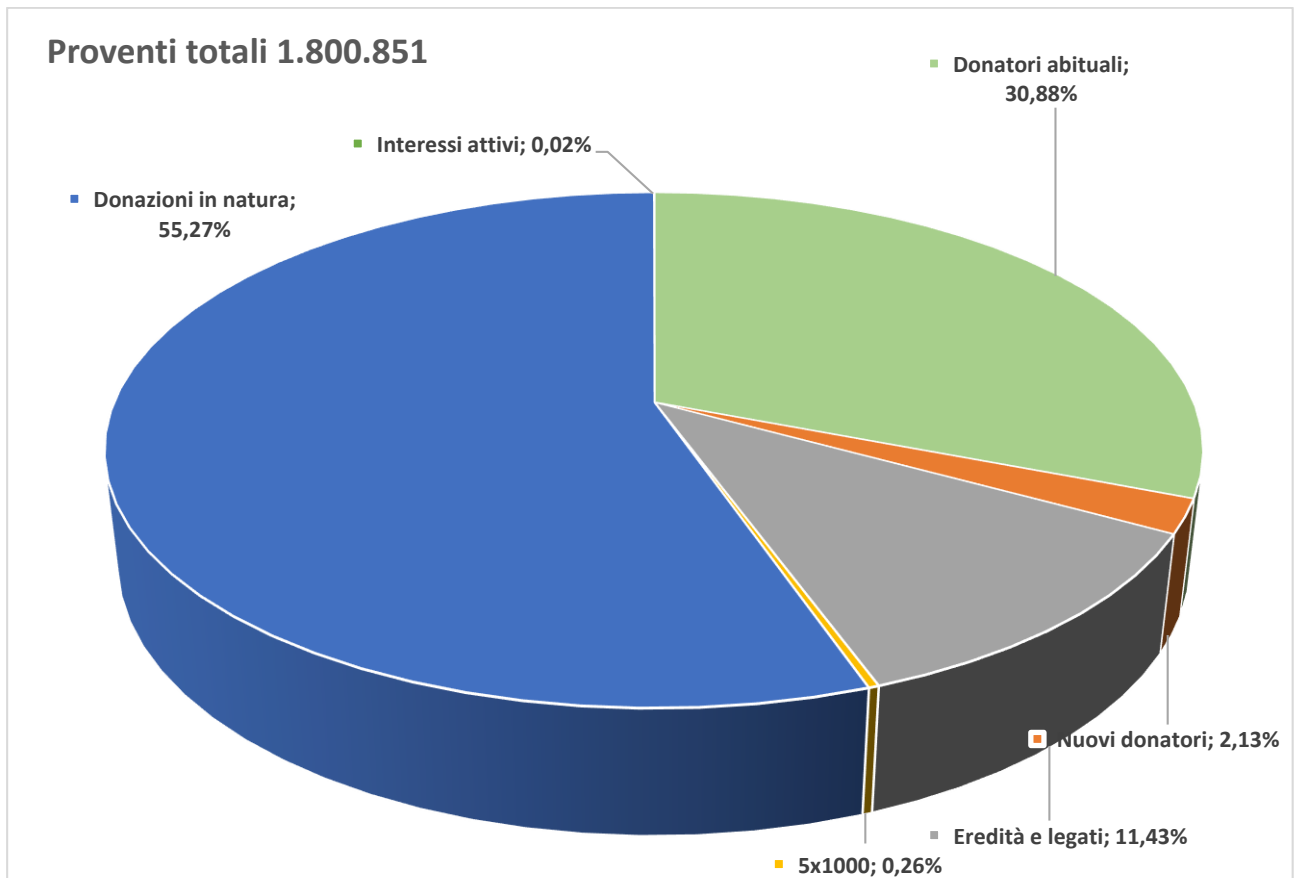


**Global Assistance** fornisce aiuti umanitari in tutto il mondo. Ha quale principale impegno quello di supportare la comunità globale nel rispondere al bisogno di forniture mediche e altri aiuti umanitari nelle aree più bisognose del pianeta. Global Assistance è stata fondata nel 1991 da Norman Young e Linda Young ed è registrata presso USAID.

[globalassistance.org](http://globalassistance.org)



## B.6. Donors



*MMI- Italia – Da dove arriva ogni euro, anno 2024*

### Donazioni in natura

MMI collabora con diverse agenzie specializzate nella gestione delle donazioni in natura. Attraverso queste agenzie, vengono richiesti e raccolti medicinali essenziali, materiali e attrezzature mediche a beneficio delle strutture ospedaliere.

Spedizioni, trasporti, dichiarazioni doganali e rapporti con gli agenti riceventi nei rispettivi Paesi in via di sviluppo sono attività altamente specialistiche e basate su relazioni consolidate. Per questo motivo, le donazioni vengono spedite direttamente ai beneficiari (si veda il capitolo B.7 di seguito).

Nel corso dell'esercizio finanziario, l'Associazione ha raccolto donazioni in natura per un valore stimato di euro **995.382** (erano **1.463.217** nel 2023)

### Donazioni monetarie

Le donazioni in denaro, interamente destinate al perseguimento degli obiettivi istituzionali, vengono raccolte attraverso attività di comunicazione istituzionale realizzate tramite il sito web, newsletter e invii postali diretti. Le donazioni vengono ricevute dall'Associazione tramite versamenti su conti bancari e postali, nonché attraverso lasciti testamentari.

- Nel corso del 2024, MMI ha inviato 60.015 lettere a potenziali donatori (prospect mailings), che hanno generato un totale di €38.380 in donazioni.
- Ha spedito 335.920 lettere ai propri contatti già esistenti (house mailing), che hanno generato un totale di €556.121 in donazioni.

Nel corso dell'esercizio finanziario, l'Associazione ha raccolto donazioni in denaro derivanti da tutti gli invii postali per un totale di €**594.501** (rispetto a €665.030 nel 2023).



## B.7. Beneficiari

Le donazioni ai beneficiari vengono effettuate in base alle richieste ricevute da parte degli stessi beneficiari e sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione, sulla base delle raccolte effettuate e delle visite periodiche svolte da emissari della rete.

Le procedure di selezione dei progetti possono essere descritte come segue:

- Il Direttore dei Programmi esamina la proposta per verificare che l'intervento sia coerente con le finalità dell'organizzazione, valuta l'importo richiesto e il potenziale di attrattività del progetto per una raccolta fondi tramite invii postali diretti (Direct Mailing), nonché l'esistenza di adeguati meccanismi di rendicontazione.
- Se i criteri sopra elencati sono soddisfatti, la proposta viene sottoposta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione.

I beneficiari sono organizzazioni non governative e enti benefici regolarmente registrati nei rispettivi Paesi, che operano secondo finalità e metodologie compatibili con gli obiettivi di MMI.

Di seguito sono riportati i principali dati riepilogativi forniti dai beneficiari per l'esercizio finanziario di riferimento.

	<p><b>Compassionate Franciscan Sisters of the Poor, Inc.</b> Philippines Km 6, Zone 5, Pacol, Naga City</p>
<b>Contributo in denaro:</b>	<b>EUR 2.117</b>
<i>Descrizione del progetto</i>	
<p>Il sostegno economico di MMI Italia nelle Filippine garantisce alimentazione e assistenza ai bambini che vivono nelle aree adiacenti alle discariche di Manila. Oltre ai pasti regolari, il contributo finanziario consente l'accesso a servizi prescolastici per un massimo di 150 bambini.</p> <p>Il programma, di tipo olistico, fornisce alimenti salvavita, servizi sanitari e nutrizionali, istruzione, sviluppo emotivo e arricchimento della vita quotidiana di questi bambini vulnerabili.</p>	
	<p><b>Doctors For Life Trust</b> Lee Barns Boulevard, 37 Shortens Country Estate, Ballito, 4420 – South Africa Reg. no: T71469/02 <a href="http://doctorsforlife.co.za/">doctorsforlife.co.za/</a></p>
<b>Contributo in denaro:</b>	<b>EUR 6.070</b>
<i>Descrizione del progetto</i>	
<p>Doctors For Life Trust è partner di MMI Italia dal 2008. Nel corso dell'ultimo decennio, DFL e MMI Italia hanno inviato equipe mediche in nove Paesi africani.</p> <p>MMI Italia continua inoltre a sostenere le attività della Clinica Medica di Zavora, in Mozambico, dove sono stati assistiti circa 2.000 parti dalla sua apertura. Recentemente, MMI Italia e Doctors For Life hanno avviato una nuova collaborazione per la gestione di una clinica medica in una zona rurale del Malawi.</p> <p>Grazie alla collaborazione tra MMI Italia e Doctors For Life, sono stati trattati circa 350.000 pazienti per varie patologie, comprese malattie gravi come malaria e cancro, oltre a cure d'emergenza 24 ore su 24 presso la clinica di Zavora. Le equipe mediche itineranti hanno eseguito circa 4.500 interventi di chirurgia oculare, la maggior parte dei quali ha permesso la guarigione dalla cecità tramite operazioni di cataratta. Gli interventi e le missioni sanitarie hanno incluso anche il trattamento di cecità prevenibile (come tracoma e glaucoma) e la rimozione di tumori oculari. Le equipe hanno inoltre eseguito migliaia di interventi odontoiatrici e distribuito migliaia di paia di occhiali durante le attività di assistenza sanitaria sul campo.</p>	



 <b>GLOBAL ASSISTANCE</b> Humanitarian Aid	<b>Global Assistance</b> 14402 Edenberry Drive Lake Oswego, Oregon 97035 <a href="http://globalassistance.org">globalassistance.org</a>
Contributo in denaro	EUR <b>10.769</b>
 <b>NEWLIFE</b>	<b>New Life Ministry</b> P.O. Box 1029 Lake Forest CA 92609 Lake Forest CA EIN: 75-2785010 <a href="http://newlife.com">newlife.com</a>
Donazione in natura	EUR <b>500.673</b>
<i>Descrizione del progetto</i>	
<p>New Life Ministry opera in Sud Sudan con il supporto di Medical Mission Italy per aumentare l'accesso alle cure mediche e fornire farmaci e medicinali di prima necessità. Grazie alla combinazione di contributi economici e di una spedizione farmaceutica fornita da MMI Italia e New Life Ministry sono riuscite a prestare assistenza a una parte dei circa due milioni di persone sfollate a causa della guerra e dei disordini civili nel Paese.</p> <p>In collaborazione con New Life Ministry, il finanziamento di Medical Mission Italy consente ai team locali di mobilitare medici, studenti di medicina e personale sanitario, che si spostano nell'area di Juba e in altre zone più remote per organizzare campi medici intensivi della durata di cinque o sei giorni.</p> <p>Durante queste missioni sanitarie, le equipe mediche allestiscono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• un punto di registrazione dei pazienti,</li><li>• un piccolo laboratorio di analisi,</li><li>• un'area per la distribuzione dei farmaci, e</li><li>• uno spazio per il trattamento di patologie a breve termine.</li></ul>	



Molti bambini e anziani soffrono di malattie trasmesse da vettori, diarrea, tifo, infezioni respiratorie, disturbi gastrointestinali e infezioni da parassiti. I farmaci spediti da MMI Italia hanno fornito cure essenziali per queste patologie diffuse.

Le aree raggiunte dalle équipes mediche sono strategicamente selezionate per servire popolazioni con scarso accesso alle cure sanitarie, che vivono in condizioni di malnutrizione, assenza di acqua potabile e servizi igienico-sanitari inadeguati.

Le persone sfollate assistite si trovano a Pageri, Wandi e Lemon Gaba. Nel 2023, i campi medici sono stati estesi anche a Gudele, Kuda e Yambio.

Oltre a finanziare le operazioni dei campi medici, i contributi in denaro hanno permesso l'acquisto di farmaci non inclusi nella spedizione aerea.

- A Gudele, le équipes mediche hanno curato oltre 400 persone, di cui 220 affette da malaria.
- A Kuda, sono stati assistiti quasi 1.200 pazienti, di cui oltre 600 con malaria.
- A Yambio – raggiunta dopo due giorni di viaggio da Juba e situata nella capitale dello Stato dell'Equatoria Occidentale – l'équipe è stata accolta dal Ministro della Salute e dall'Arcivescovo della Chiesa Anglicana, che hanno denunciato una situazione disperata. L'Ospedale statale di Yambio era privo di farmaci, a causa della scarsità di risorse e della mancanza di finanziamenti. Pur non avendo medicinali a disposizione, resta l'unico ospedale di riferimento per i dieci distretti dello Stato dell'Equatoria Occidentale. L'équipe medica ha curato oltre 1.400 persone a Yambio, di cui più di 300 affette da malaria.

In tutte le missioni sanitarie, oltre alla malaria, le persone hanno ricevuto cure per infezioni cutanee e oculari, infezioni respiratorie, polmonite, tifo e parassitosi.

Durante le tre missioni, oltre 900 beneficiari delle cure erano bambini.





 <p><b>GLOBAL ASSISTANCE</b> Humanitarian Aid</p>	<p><b>Global Assistance</b> 14402 Edenberry Drive Lake Oswego, Oregon 97035 <a href="http://globalassistance.org">globalassistance.org</a></p>
Contributo in denaro:	EUR 9.832
 <p>LOCAL INITIATIVES FOR EDUCATION</p>	<p>Local Initiatives for Education (LIFE) International 527 Wing Point Coldwater, MI 49036 Michigan TaxID# 20 0844235 <a href="http://localinitiativesforeducation.us">localinitiativesforeducation.us</a></p>
Contributo in denaro	EUR 2.588
Contributo in natura	EUR 494.709
<i>Descrizione del progetto</i>	
<p>In collaborazione con MMI Italia, l'organizzazione Local Initiatives For Education (LIFE) ha distribuito farmaci e medicinali a Caritas, un ente cattolico privato che assiste bambini di strada e famiglie in condizioni di povertà ad Arta, una cittadina situata nel sud-est del Gibuti. Una parte dei medicinali è stata inoltre destinata ai pazienti di una clinica medica di Arta, dove un medico locale coordina l'attività di dieci piccoli ambulatori rurali. L'infrastruttura sanitaria del Gibuti è molto limitata: solo il 2% del bilancio del PIL nazionale è destinato alla sanità, lasciando gran parte della popolazione senza accesso adeguato ai servizi medici e ai farmaci. I medicinali forniti da MMI Italia hanno permesso di curare numerosi pazienti — tra cui bambini e famiglie indigenti, migranti e rifugiati — affetti da malaria, ferite, infezioni e altre patologie potenzialmente letali.</p>	

	<p><b>Medical Mission International (MMI)</b> San Jose, CA 95154 TIN# 20-8525614 <a href="http://mmi-usa.org">mmi-usa.org</a></p>
Contributo in denaro	EUR 112.197
<i>Descrizione del progetto</i>	
<p>MMI USA ha fornito una spedizione di donazioni in natura per l'anno finanziario 2024, inviata alla <b>Village Women Organization for Sustainable Development Camerun</b> - Camerun. La spedizione conteneva borse, zaini, biciclette, coperte, biancheria da letto, tappeti, vestiti, computer, apparecchi elettrici, calzature, mobili, arredi ospedalieri, mobili da cucina e stoviglie, ausili per la mobilità, cancelleria per l'istruzione e l'amministrazione, libri di testo e materiale didattico e tessuti.</p>	



## Sintesi dei contribute

Progetto	Paese di provenienza del partner	Paese beneficiario	Contributo in denaro	Contributo in natura	Contributi complessivi
Comp. Franciscan Sisters of the Poor	Filippine	Filippine	2.117		2.117
Doctors for life Trust	Sud Africa	Mozambico	6.070		6.070
Global Assistance	USA	Sud Sudan Gibouti/Yemen	10.769 9.832		10.769 9.832
New life Ministry	USA	Sud Sudan		500.673	500.673
Local Initiatives for Education	USA	Gibouti/Yemen	2.588	494.709	497.297
Medical Mission International USA	USA	Cameroon	112.197		112.197
<b>Total</b>			<b>143.573</b>	<b>995.382</b>	<b>1.138.955</b>

## C. OBIETTIVI E ATTIVITA'

### C1. Finalità principali dell'Ente

#### C1.1 Missione Istituzionale

**Medical Mission International Italia Onlus ("MMI") opera, senza scopo di lucro, nel campo della solidarietà internazionale.**

La nostra missione è portare **salute, cura e speranza** alle persone malate, sofferenti e in stato di bisogno in tutto il mondo, attraverso:

- la **collaborazione con i leader locali** e il **sostegno alle strutture esistenti**;
- il **supporto a programmi già avviati**, prima ancora della creazione di nuovi;
- il **sostegno ad attività locali sostenibili**;
- l'**assistenza a breve termine** per far fronte a bisogni strategici tramite **partenariati volontari**;
- l'**integrazione di attività formative ed educative**, ove possibile;
- la **semplificazione dei rapporti**, mantenendo sempre **elevati standard di affidabilità**.

#### C.1.2 – Il nostro approccio

Medical Mission International adotta diverse strategie per portare sollievo e contribuire all'eliminazione della sofferenza umana.

- Medical Mission International è impegnata in partnership programmatiche volte a garantire una capacità sanitaria sostenibile nei Paesi in via di sviluppo.
- Medical Mission International risponde alle emergenze umanitarie nei momenti di crisi attraverso spedizioni di aiuti efficaci e tempestive.
- Medical Mission International è attivamente impegnata nella mobilitazione di équipe mediche per fornire cure essenziali e trattare le malattie endemiche.

#### Capacity Building

Medical Mission International collabora con altre organizzazioni non governative e partner locali per offrire infrastrutture e accesso alle cure sanitarie alle comunità povere, oltre a implementare e sostenere programmi volti a combattere la fame e la malnutrizione, e a trattare malattie diffuse in aree svantaggiate o colpite da conflitti.





### Emergenze umanitarie

Le spedizioni umanitarie di Medical Mission International forniscono accesso a beni essenziali come acqua, servizi igienico-sanitari, cibo, riparo, farmaci e materiale medico a favore delle popolazioni sfollate o colpite da disastri naturali e conflitti, tra cui siccità, inondazioni, terremoti e disordini civili. Questi interventi sono rivolti a crisi a breve termine e garantiscono un sollievo immediato.

### Medical Mobilization

Medical Mission International sostiene équipes mediche itineranti che forniscono cure sanitarie essenziali a popolazioni trascurate che vivono in comunità e villaggi isolati e in condizioni di estrema povertà in tutto il mondo.

## C.1.3 – Analisi di contesto

### **Gli aiuti umanitari di MMI salvano vite**

La rete di **Medical Mission International** spedisce ogni anno **aiuti umanitari mirati per un valore di circa 12 milioni di euro**, con l'obiettivo di salvare vite umane in tutto il mondo, offrendo soccorso a persone colpite dagli effetti di **catastrofi naturali, crisi civili, guerre, carestie e condizioni di povertà ed emergenza economica persistenti**.

*“Le spedizioni di aiuti mirati sono parte integrante di un intervento umanitario efficace,”* ha dichiarato **Doug Kendrick**, Direttore dei Programmi di Medical Mission International.

*“Queste spedizioni rappresentano spesso la differenza tra la vita e la morte. In molti casi, anche quando le persone potrebbero procurarsi denaro per acquistare beni di prima necessità, le crisi, i disastri naturali o le condizioni economiche interrompono le catene di approvvigionamento, causando scarsità”* ha aggiunto.

In risposta, **Medical Mission International** organizza **spedizioni via mare con container pieni di farmaci, forniture mediche, materiali monouso, attrezzature sanitarie, cibo, vestiti, tende di emergenza, sacchi a pelo, materiale scolastico e persino ambulanze**.

MMI invia aiuti umanitari **nei luoghi più remoti del mondo**. Tra le spedizioni recenti figurano destinazioni quali: **Sierra Leone, Sud Sudan, Zimbabwe, Ghana, Giordania, Haiti, Malawi, Filippine, Etiopia, Repubblica di Gibuti, Somaliland, Kenya, Burkina Faso, Sudafrica, Camerun, Libano, Mali e Liberia**.

Molte delle spedizioni umanitarie sono indirizzate verso aree colpite dalla **permanente crisi dei rifugiati**. Gli aiuti di MMI – come cibo, vestiti e forniture mediche – vengono inviati in diverse regioni dell'**Africa** e del **Medio Oriente** per rispondere ai bisogni di persone che **hanno abbandonato le proprie case in cerca di sicurezza**.

Queste spedizioni **colmano lacune critiche nelle forniture**. La crisi umanitaria continua ad aggravarsi: molte aree del mondo sono sopraffatte dall'arrivo di persone in fuga dai Paesi confinanti o di **sfollati interni** le cui case e villaggi sono stati distrutti da conflitti e guerre.



Sostenere la capacità sanitaria nei Paesi in via di sviluppo è anche uno degli obiettivi principali di Medical Mission International.

MMI invia regolarmente forniture e attrezzature mediche a ospedali e cliniche situati in Paesi con risorse estremamente limitate in tutto il mondo.

Queste spedizioni rafforzano le infrastrutture sanitarie in economie fragili e comunità in difficoltà.

Lenzuola ospedaliere, biancheria da letto, divise per il personale sanitario, suture, bende e palette di farmaci — contenenti antibiotici salvavita come Amoxicillina, Ciprofloxacina, Penicillina e altri — forniscono alle strutture gli strumenti essenziali per funzionare e per somministrare cure urgenti contro malaria, tubercolosi e molte altre malattie ed epidemie endemiche.

MMI fornisce inoltre attrezzature e macchinari richiesti specificamente per supportare l'equipaggiamento delle strutture sanitarie.

Le strutture mediche nei

Paesi in via di sviluppo spesso faticano ad approvvigionarsi di forniture di base, attrezzature, farmaci e prodotti farmaceutici, e fanno fatica a garantire anche le cure più semplici ai pazienti in cerca di trattamento. *“Le spedizioni di aiuti umanitari di MMI offrono a medici, infermieri e cliniche locali gli strumenti per diagnosticare, curare malattie e salvare vite”* ha dichiarato Doug Kendrick.

Ogni container carico di aiuti umanitari salvavita è un segno tangibile per le persone che vivono in condizioni estreme: un messaggio di speranza, la prova che non sono dimenticate. Medical Mission International è profondamente grata a tutti i sostenitori che rendono possibili queste spedizioni essenziali.



## C.2. Attività principali

L'Associazione opera prevalentemente nel settore della beneficenza a favore di comunità estere, attraverso la fornitura di aiuti umanitari ad organizzazioni selezionate che operano direttamente nei Paesi di destinazione.

I beneficiari finali sono, in primo luogo, minori che vivono in contesti svantaggiati e poveri, spesso in condizioni sanitarie precarie o addirittura emergenziali, nonché persone con disabilità e comunità colpite da guerre o da disastri naturali o causati dall'uomo.

In secondo luogo, sono destinatari anche le famiglie dei minori e le comunità di appartenenza.

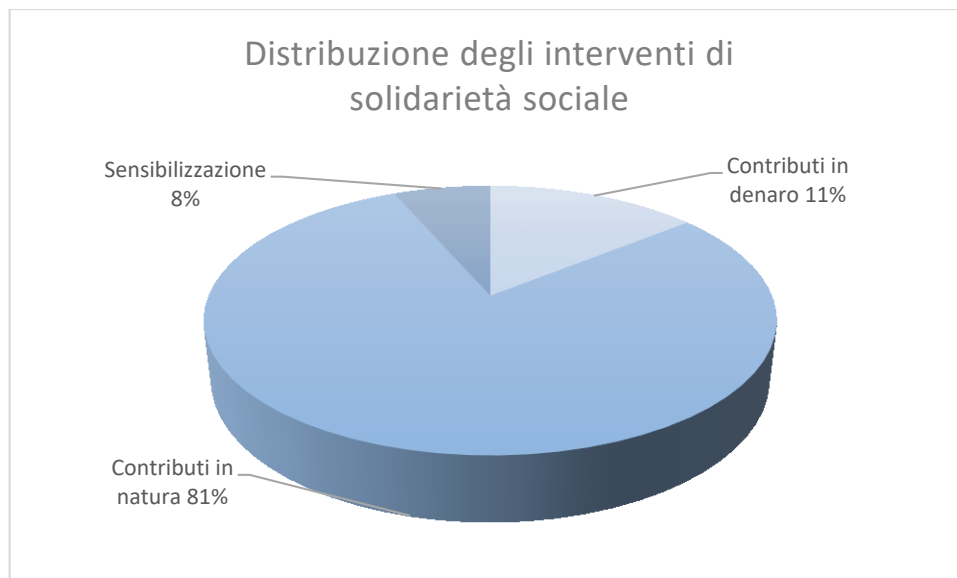
L'attività caritativa si realizza, attraverso erogazioni in denaro, a sostegno di programmi educativi, alimentari, abitativi, sanitari e di assistenza agli orfani.

Tali erogazioni permettono anche di garantire la corretta destinazione delle donazioni in natura, costituite principalmente da medicinali e attrezzature sanitarie.

Dal punto di vista del valore economico diretto, l'attività principale dell'Associazione consiste proprio nell'assegnazione di forniture mediche tramite donazioni in natura.

L'Associazione svolge inoltre una significativa attività di sensibilizzazione e informazione pubblica in Italia, dove si concentra l'attività di raccolta fondi, attraverso l'invio diretto di materiali informativi e documentazione.

Questa attività è stata quantificata, per l'esercizio finanziario in esame, in euro **165.368** (erano 142.670 euro nel 2023), pari al **7%** dei costi totali e all'**8%** dei costi per le attività di solidarietà sociale.





## D. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

### D.1. Bilancio d'esercizio

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31.12.2024	31.12.2023
<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>		
<b>(B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>I – Immobilizzazioni immateriali</i>		
<i>II – Immobilizzazioni materiali</i>		
<i>III – Immobilizzazioni finanziarie</i>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	-	-
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>I – Rimanenze</i>		
<i>II – Crediti</i>		
12) Altri crediti	10.394	12.264
<b>Totale Crediti</b>	10.394	12.264
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:</i>		
<i>IV – Disponibilità liquide</i>	120.587	385.962
<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>	385.962	120.587
<b>(D) RATEI E RISCONTI</b>	2.689	3.475
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>399.045</b>	<b>136.326</b>
<b>PASSIVO</b>		
<b>(A) PATRIMONIO NETTO</b>		
<i>I – Fondo di dotazione dell'ente</i>		
<i>II - Patrimonio vincolato</i>		
<i>III- Patrimonio non vincolato</i>		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	50.538	118.998
<i>IV-(Dis)Avanzo dell'esercizio</i>	245.801	-68.459
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	296.339	50.539
<b>(B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>		
<b>D) DEBITI</b>		
<i>Esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
7) Debiti verso fornitori	94.017	73.620
9) Debiti tributari	451	
<b>TOTALE DEBITI</b>	94.468	75.968
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	8.238	12.167
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>399.045</b>	<b>136.326</b>

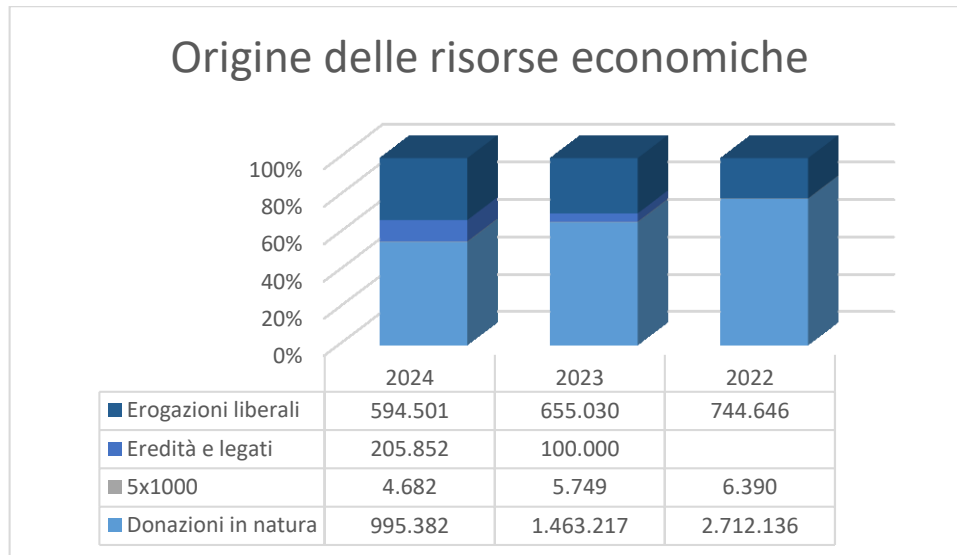


RENDICONTO GESTIONALE					
ONERI E COSTI	31.12.2024	31.12.2023	PROVENTI E RICAVI	31.12.2024	31.12.2023
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>			<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
2) Servizi	464.894	696.187	4) Erogazioni liberali	995.382	1.463.217
7) Oneri diversi di gestione	995.382	1.463.217	5) Proventi del 5 per mille	4.682	5.749
			6) Contributi da soggetti privati	205.852	100.000
<b>Totale</b>	<b>1.460.276</b>	<b>2.159.404</b>	<b>Totale</b>	<b>1.205.916</b>	<b>1.568.966</b>
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/T)	<b>-254.360</b>	<b>-590.438</b>
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>			<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/T)	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>			<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
			1) Proventi da raccolte fondi abituali	534.501	655.030
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Totale</b>	<b>534.501</b>	<b>655.030</b>
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	<b>534.501</b>	<b>655.030</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>			<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
			1) Da rapporti bancari	434	673
			5) Altri proventi	27	389
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>1.912</b>	<b>Totale</b>	<b>461</b>	<b>1.062</b>
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/T)	<b>461</b>	<b>1.062</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>			<b>E) Proventi di supporto generale</b>		
2) Servizi	94.801	115.842			
4) Personale	0	18.271			
<b>Totale</b>	<b>94.801</b>	<b>134.113</b>	<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>1.555.077</b>	<b>2.293.517</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>1.800.878</b>	<b>2.225.058</b>
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/T)	<b>245.801</b>	<b>-68.459</b>
			Imposte	<b>-</b>	<b>-</b>
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/T)	<b>245.801</b>	<b>-68.459</b>



## D.2. Origine delle risorse economiche

Le risorse economiche provengono principalmente da donatori privati e possono essere rappresentate come segue:



I contributi pubblici possono essere identificati nel "5x1000". Questi sono risorse proprie dei contribuenti che vengono destinate attraverso la dichiarazione dei redditi alle organizzazioni beneficiarie da loro indicate. Essi corrispondono, per entrambi gli esercizi finanziari 2024 e 2023, a meno dell'1% dei proventi complessivi.

## D.3. Specifiche informazioni sull'attività di raccolta fondi

Le donazioni in denaro, interamente finalizzate al perseguimento degli obiettivi istituzionali, sono ricevute attraverso la comunicazione istituzionale effettuata tramite sito web, newsletter, direct mailing. Sono ricevute dall'Associazione attraverso versamenti su conti correnti bancari e postali e lasciti testamentari e possono essere rendicontate come segue:

	2024	2023	2022
<i>Direct mailings</i>	594.451	654.920	744.566
<i>Altri</i>	50	110	80
<i>Lasciti testamentary</i>	205.852	100.000	0
<b>Totale</b>	<b>800.353</b>	<b>755.030</b>	<b>744.646</b>

L'ammontare complessivo delle raccolte di denaro, pari a euro **800.353** corrisponde al 44% dei proventi totali (erano il 34% nel 2023).

I costi correlati all'attività di direct mailing, al netto dell'attività di sensibilizzazione, ammontano ad euro **160.870**, pari al 20% dei costi operativi (erano il 39% nel 2023).

L'Associazione non ha svolto raccolte pubbliche occasionali di fondi (art. 148 TUIR) nel 2024 né nel 2023.

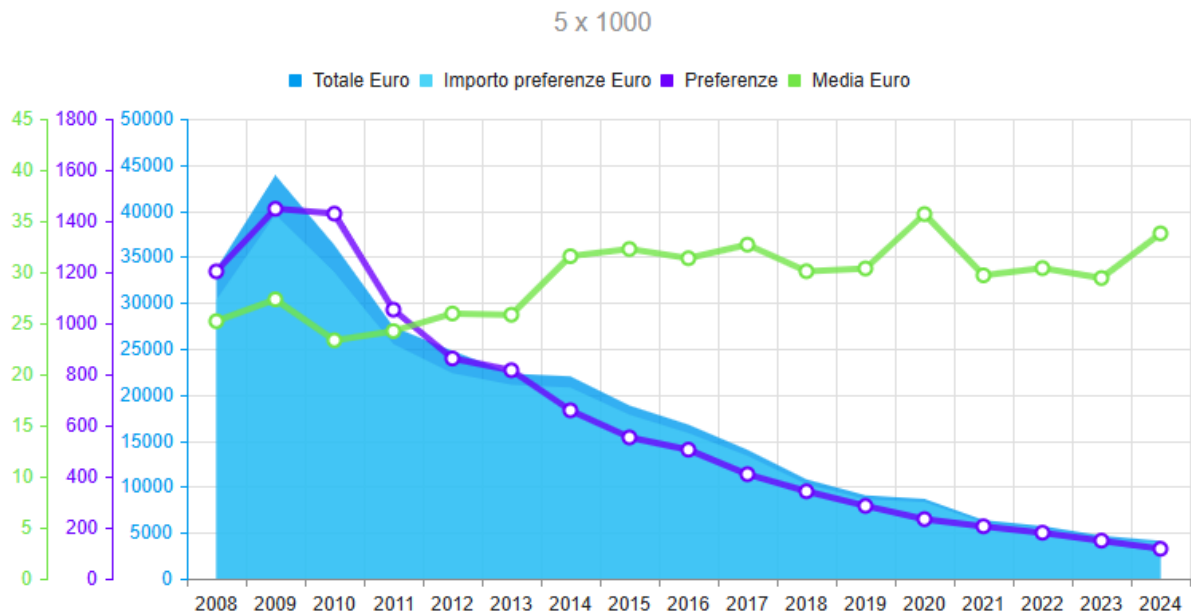


## D.4. 5 per 1000

Performance delle entrate da “5 per 1000”:

Edizione	Ammontare complessivo		Preferenze	Media Euro
2020	8.686	233	8.652	35,68
2021	<b>6.390</b>	<b>205</b>	<b>6.086</b>	<b>39,69</b>
2022	5.749	180	5.470	30,39
2023	4.682	149	4.383	29,42
2024	4.141	117	3.953	33,79

Nel grafico sottostante si può apprezzare l'andamento della raccolta fondi attraverso il 5 per 1000 da parte dell'Associazione. Gli importi accreditati al bilancio per l'esercizio finanziario 2024 si riferiscono all'edizione 2023.





## SEZIONE E - METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il processo di rendicontazione avviato con la pubblicazione del **Bilancio Sociale** è finalizzato ad un duplice **obiettivo**. La valutazione del proprio operato e la comunicazione della propria attività, secondo i criteri di completezza e trasparenza informativa. Il presente documento è inoltre redatto al fine di adempiere all'art. 14 del D.Lgs. 117/17, che prescrive l'obbligo di redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale per tutti gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro. Detto obbligo è esteso anche alle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 117/17 come chiarito dalla Nota numero 11029 del 03 agosto 2021 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali.

La struttura del documento e le aree di rendicontazione si attengono alle “**Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore**” adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 186 del 09/08/2019) e di seguito indicate come Linee guida. Il coordinamento tra la struttura del documento e le Linee guida citate è esposto in apposita tabella in questa nota.

Il presente documento costituisce la sintesi del processo di costruzione del Bilancio Sociale che Associazione Medical Mission International Italia Onlus pone in essere in base alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore

Al fianco di tale principale riferimento, si sono tenuti in considerazione:

- La raccomandazione n. 7 della commissione aziende non profit del consiglio nazionale dei dottori commercialisti, “Il Bilancio sociale nelle aziende non profit: principi generali e linee guida per la sua adozione”;
- Il modello di rendicontazione proposto da GBS (Gruppo di studio per il Bilancio Sociale);
- Le “Linee Guida per la Redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit” emanate dall’Agenzia per il Terzo Settore.

Le Linee guida definiscono il Bilancio Sociale come uno *strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un’organizzazione al fine di offrire un’informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio. Il bilancio sociale deve essere visto [...] in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell’ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.* È opportuno quindi chiarire sin d’ora l’intenzione di proporre il Bilancio Sociale come processo gestionale ed organizzativo, la cui rappresentazione cartacea costituisce esclusivamente la sintesi del lavoro svolto.

L’obiettivo del processo può essere rappresentato come segue:

- comunicazione agli stakeholder del quadro complessivo delle attività, rappresentandone i risultati e le conseguenze derivanti dalle scelte gestionali;
- costruzione di un modello razionale di raccolta dei dati, che funga da base informativa ai fini della riflessione da parte della collettività circa l’identità e l’operato dell’azienda;
- rafforzamento delle relazioni e della fiducia tra l’azienda e gli stakeholder;
- miglioramento dell’attività gestionale sulla base della valutazione – fornita dagli stakeholder sia interni sia esterni – degli impatti generati;
- allineamento dei valori aziendali con le indicazioni provenienti dagli stakeholder.



I principi di riferimento su cui si basa il presente bilancio sociale sono i seguenti:

Principio	Definizione
Rilevanza	Nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate
Completezza	Occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente
Trasparenza	Occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni
Neutralità	Le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse
Competenza di periodo:	Le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento
Comparabilità	L'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore)
Chiarezza	Le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica
Veridicità e verificabilità	I dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate
Attendibilità	I dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi
Autonomia delle terze parti	Ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato

La seguente tabella individua le sezioni del documento nelle quali sono contenute le informazioni obbligatorie indicate nelle Linee guida.

Sezione	#	Se mancante
<b>1) Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale:</b>		
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati;	E	
Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione;	E	
Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	E	
<b>2) Informazioni generali sull'ente:</b>		



Sezione	#	Se mancante
Nome dell'ente;	A	
Codice fiscale;	A	
Partita IVA;	A	
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore;	A	
Indirizzo sede legale;	A	
Altre sedi;	A	Non presenti
Aree territoriali di operatività;	C	
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente) <sup>1</sup>	C	
Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del decreto legislativo n. 117/2017 e/o all'art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte;	D	
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale;	D	
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...);	B	
Contesto di riferimento	C	
<b>3) Struttura, governo e amministrazione:</b>		
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente);	B	
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);	A	
Quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;	A	
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento	B	
<b>4) Persone che operano per l'ente:</b>		
Tipologie, consistenza e composizione <sup>2</sup> del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. «distaccati out») con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti <sup>3</sup>	B	
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	B	
Contratto di lavoro applicato ai dipendenti	B	
Natura delle attività svolte dai volontari	B	
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: <sup>4</sup>	B	
Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati	B	

<sup>1</sup> L'espressione del sistema di valori dell'ente deve essere comprensibile ad ogni stakeholder. In particolare, i valori devono essere «prescrittivi» (cioè devono essere intesi come la guida effettiva del comportamento e dell'attività dell'ente), «stabili» (essere cioè cogenti per una durata significativa), «generali» (devono essere in grado di caratterizzare l'insieme delle attività e delle relazioni tra l'ente e i suoi stakeholders), «universalizzabili» (devono essere intesi dall'ente in modo non occasionale ed essere considerati come validi in tutti i casi in cui ricorrono le caratteristiche alle quali i valori si riferiscono).

<sup>2</sup> La composizione terrà conto di eventuali elementi rilevanti (ad es. per genere, per fascia di età, per titolo di studio ecc.).

<sup>3</sup> Specificare ad es. l'utilizzo di personale religioso, persone distaccate da imprese o enti, operatori volontari del Servizio Civile Universale, volontari di altri enti ecc.

<sup>4</sup> Le informazioni sui compensi di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'ente o della rete associativa cui l'ente aderisce.



Sezione	#	Se mancante
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	B	
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito;	/	Non prevista
<b>5) Obiettivi e attività:</b>		
Informazioni qualitative e quantitative su:	C	
le azioni realizzate <sup>5</sup> nelle diverse aree di attività,	C	
i beneficiari diretti e indiretti,	B	
gli output risultanti dalle attività poste in essere	C	
per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.	B	
Per gli enti filantropici: elenco e importi delle erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari diversi dalle persone fisiche, numero dei beneficiari persone fisiche, totale degli importi erogati alle persone fisiche;	B.7	
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.	D	
<b>6) Situazione economico-finanziaria:</b>		
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	D	
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi	D	
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	D	
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.	D	
<b>7) Altre informazioni:</b>		
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	/	Non presenti
Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	/	Non pertinenti
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	/	Non pertinenti
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	/	Non pertinenti
Nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento	/	Non pertinenti
Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	vari	
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.	A	

Il processo di rendicontazione è stato gestito da un gruppo di lavoro interno coordinato da un responsabile di progetto. La raccolta dei dati ha coinvolto sia i coordinatori delle aree aziendali, sia quelli di specifici progetti. Il responsabile si è avvalso della supervisione di consulenti esterni esperti

<sup>5</sup> Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità.

Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati;



Enti del terzo settore e di rendicontazione sociale. Il documento prodotto si articola nelle sezioni sotto elencate, così come definito dalle linee guida ministeriali per le imprese sociali.

### **SEZIONE A: informazioni generali sull'ente**

Identificazione dell'ente, del settore di attività nel quale opera ed informazioni generali sulla composizione degli organi di governo.

### **SEZIONE B: Mappa degli Stakeholder**

Viene qui definita la mappa dei portatori di interesse istituzionale (*stakeholder*) che distingue anzitutto quelli interni, appartenenti all'organizzazione in quanto management, personale dipendente, collaboratori strutturati, volontari, da quelli esterni, ordinati secondo un criterio di inerenza alla mission sociale.

Per le diverse tipologie di stakeholder sono definite le modalità di relazione con la Fondazione sociale e le opportunità di partecipazione alle scelte dell'Istituto. Sono poi fornite informazioni aggiuntive sulle partecipazioni della Fondazione in altri Enti ed in reti istituzionali (Network).

Trovano qui collocazione le informazioni in merito alla tipologia di beneficiari dei quali l'Associazione si occupa, evidenziando le modalità attraverso le quali l'Ente seleziona l'accesso di tali soggetti ai servizi offerti. In questa sezione sono inoltre fornite le informazioni principali sui collaboratori dell'organizzazione. In virtù del principio della trasparenza vengono inoltre fornite le informazioni sulla struttura delle retribuzioni e dei compensi corrisposti ad amministratori, collaboratori ed altri organi dell'ente.

### **SEZIONE C: Obiettivi e attività**

Vengono qui definite, con riferimento alle finalità principali dell'ente ed agli obiettivi dichiarati dell'esercizio sociale di riferimento, attività e progetti in corso e realizzati, definiti analiticamente in merito a struttura ed obiettivi.

La valutazione dei risultati delle attività, anche con riferimento all'impatto sociale, è svolta premettendo una analisi dei fattori rilevanti per il perseguimento degli scopi sociali e fornendo gli indicatori utilizzati nelle ordinarie attività di rendicontazione sociale verso gli stakeholder istituzionali relativamente ai singoli progetti ed alle singole aree di attività dell'Associazione.

La relazione fra definizione degli obiettivi e risultati conseguiti è posta infine in relazione con le modalità di partecipazione di lavoratori, partner e beneficiari alle scelte istituzionali.

### **SEZIONE D: Esame della situazione economico/finanziaria**

Viene proposta anzitutto una sintesi dei prospetti di Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale disponibili nel bilancio d'esercizio approvato, cui si rimanda per approfondimenti. La provenienza delle risorse economiche è fornita con riferimento ai dati contabili ed alla reportistica delle raccolte fondi effettuate tramite direct mailing. L'Associazione non riceve contributi pubblici ad eccezione del 5 per mille indicato.



Le finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate, con riferimento agli strumenti utilizzati e alla destinazione delle stesse, sono argomentate anche nella sezione B.6 cui si rinvia.

Gli amministratori non segnalano criticità nella gestione.

### **Modalità di pubblicazione e diffusione del documento**

Il presente documento viene presentato dagli amministratori all'Assemblea degli Associati per approvazione e potrà essere depositato presso il Registro Unico del Terzo Settore non appena ciò verrà consentito dal Registro stesso.

Viene presentato ai collaboratori interni, ai referenti e responsabili delle unità operative, ai beneficiari ed ai partner.

Viene inoltre diffuso e pubblicato sul sito web [www.mmi-it.org](http://www.mmi-it.org), al fine di renderlo accessibile ai portatori di interesse attuali e potenziali.